



ประกาศเทศบาลตำบลพรมนາคร

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร
ปักธงชัยส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) “รายงานผลและ
เสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหาร
ท้องถิ่นเสนอต่อสภากลางท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล
และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่ง
ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

เทศบาลตำบลพรมนາคร จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพรมนາคร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) รายละเอียดตามรายงานแนบ
ท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมยศ ศรีสอาด)

นายกเทศมนตรีตำบลพรมนາคร



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๑

(ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลพรณานคร
อำเภอพรณานิคม จังหวัดสกลนคร

คำนำ

ด้วยพระบรมราชโองการที่ออกให้ไว้เมื่อวันที่ ๒๕๖๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภากลางท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบรมราชโองการที่ดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพรพรรณนคร จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ตำบลพรพรรณนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖) ขึ้นเพื่อ รายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงาน การติดตามและประเมินผลฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหา ให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลพรพรรณนคร

สารบัญ	หน้า
เรื่อง	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล	๓
๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๓
๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๔
๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๕
๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๗
๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล	๙
๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๑๐
๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๑๑
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา	๑๓
ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๑๕
๑. การประเมินผลในเชิงปริมาณ	๑๕
๒. การประเมินผลในเชิงคุณภาพ	๓๐
ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ E-plan	๔๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพัฒนา กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับและความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ประสงค์
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ประสงค์ จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คือเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงาน เป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้วาเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายใต้โครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายใต้หน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานต้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการ

ดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางแผนระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางแผนระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาติดตาม เพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเข่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุงแก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ให้การพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาคมสหภาพห้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่nlawan เป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลพรพรรณนคร จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพรพรรณนคร ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพรพรรณนครได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลแผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ครั้ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใต้เงื่อนไขความของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทคโนโลยี สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจ สูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทคโนโลยี สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาฯ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทคโนโลยี สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้ นายกเทศมนตรีทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผน

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้ง แผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของ ประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อย เพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น หรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคม ท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและ สภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของ ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้ในการ (input) การติดตามและประเมินผลกระทบจากการ นำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมิน ผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือ สนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลคือจะช่วยทำให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุง นโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรือ อาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำการใดๆ โครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อบรษัทหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคราชการสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กร เอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการ โดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมี การตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการ ใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้ หัวหน้าหน่วยงานคลังรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้ง งบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนน่าวางงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนน่าวางงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสมหรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการกิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณูปโภคที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขมารอควบคุมในการดำเนินการ ขยายโครงการงานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึ่งรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขมารอควบคุมพยาามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการงานต่างๆ พัฒนาการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดีเยี่ยม

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑) เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒) เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๓) เพื่อรักษาความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลพรมนานครและแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๔) เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการและผู้เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลพรมนานคร

- (๕) เพื่อใช้เป็นข้อแนะนำผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในครั้งต่อไป
- (๖) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชามท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๙ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

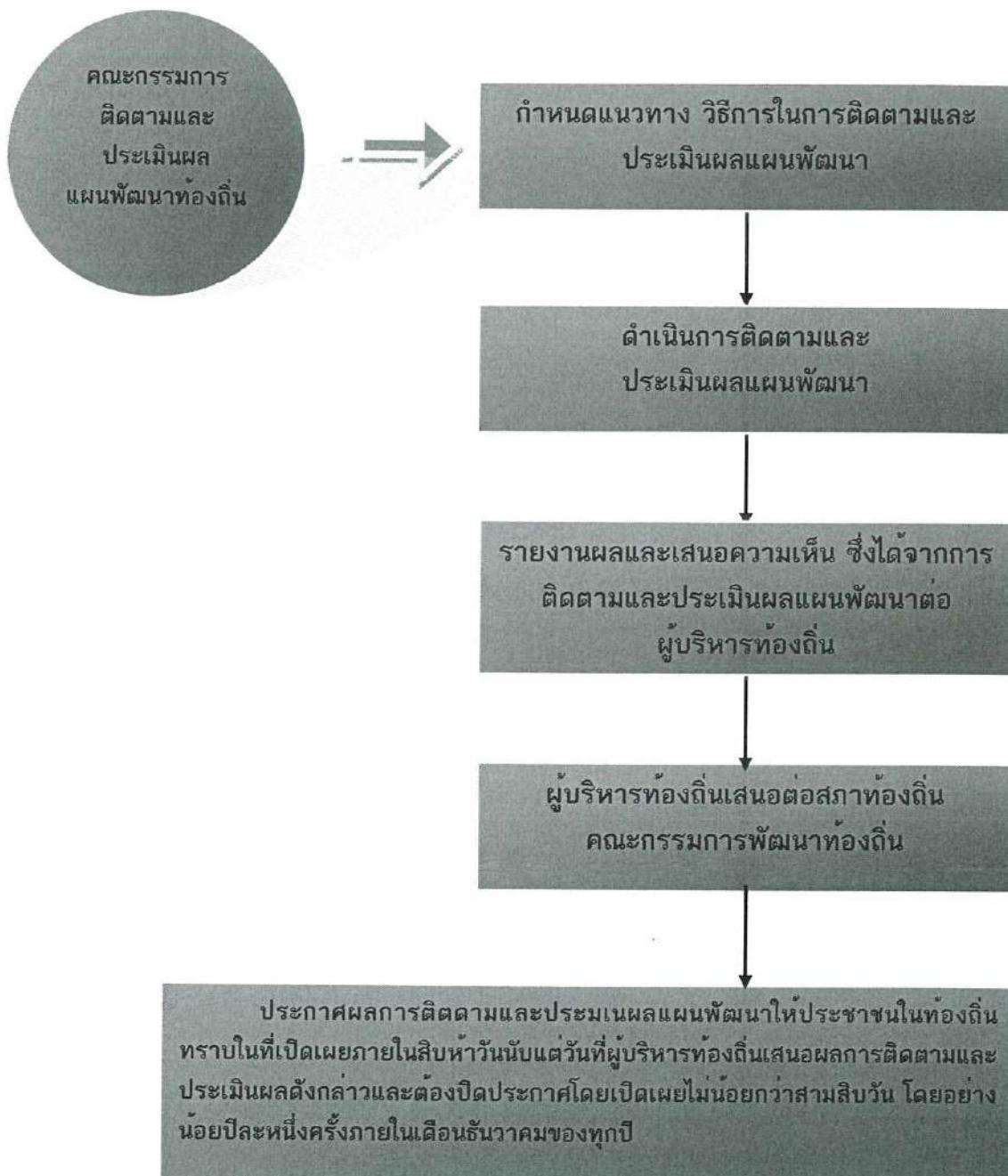
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพวรรณนคร "ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพวรรณนคร โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้"

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการ แผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการรักษากำลังพลแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์ การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึง งบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบถ้วนเรื่อง และมีไฟฟ้าสาธารณูปโภคทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาบั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแยง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระบบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดยาเสพติด ปลอดการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พานิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรัฐธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรัฐธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยายในชุมชนคุณลักษณะถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านคุลปะ วัฒนธรรม จริยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จริยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นยังคงอยู่ และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สืบทอดต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้สึกรู้สึกคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษา วัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์ หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิผล (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไข หรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระทบการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานโครงการ กระบวนการ เหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เป็นองค์กรในเขตเทศบาลนั้น มีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท. ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพรมานคร

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม ..

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบ แผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใต้สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใต้เงื่อนไขความของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- (๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)
- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม – มีนาคม)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน – มิถุนายน)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม – กันยายน)

ระยะ ๖ เดือน

- (๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม
- (๒) เดือน เมษายน – กันยายน
- (๓) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาห้องถัง ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของห้องถัง

(๔) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถัง ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาห้องถัง โดยดำเนินตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มือญี่จิรงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลลัพธ์ของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่องค์กรสอบตามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวมรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มทด๘๑๐.๒/ว ๑๖๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาห้องถัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถัง

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถัง ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถัง

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถัง

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
พรรณาครในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาล
ตำบลพรรณาคร (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบ
โครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะกรรมการ กำหนดแบบและวิธีการติดตามและ
ประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ
ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้
บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อย
แค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การ
เปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจาก
สาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไป
ปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร
เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นครื่อๆ มีสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานใหม่
ความกระจงชัด เพื่อขัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง
และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการ
วิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบการนำ
นโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่
(ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไป
ปฏิบัติประสบผลลัพธ์เร็ว และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้
การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๔) การประเมินจะซึ่งให้เห็นว่าแนวความคิดเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงได้ มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๕) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจังขัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกับการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๙. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพรพรรณคร

๑. นายพัฒน พนตะเสน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นางโอลิมสมัย สีหาคม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นายปราสาท ออมแสง	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๔. นายกวี ตันเชื้อ	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๕. นายชัยชาญ วุฒิสาร	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
๖. นายไชยา ทิพม่อม	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น	กรรมการ
๗. นางศิรินุช จันทร์	ผู้แทนประชาชนท้องถิ่น	กรรมการ
๘. นางสาวศุภณัฐ์ จันทร์ฤทธิ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๙. นางสาวณัปภา มะโนเคร	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวจำเนียน บุญโคงดม	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๑. นายศักดิ์ชัย คำสว่าง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

เทศบาลตำบลพะรนนค์ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอุดมคติซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคตดังนี้ “บ้านเมืองน่าอยู่ เศียงคู่วัฒนธรรม นำชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน” และได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในช่วงปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ไว้ ๕ ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๒. เป้าหมายการพัฒนา (เป้าประสงค์)

(๑) ส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ สนับสนุนการประกอบอาชีพ และการเกษตรกรรม

(๒) ส่งเสริมการท่องเที่ยว อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

(๓) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(๔) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

(๕) ประชาชนได้รับบริการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการอย่างทั่วถึง

(๖) ประชาชนได้รับบริการสาธารณูปโภคและมีคุณภาพอย่างทั่วถึง

(๗) ชุมชนและสังคมมีความสงบเรียบร้อย

(๘) บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ตัวชี้วัด

(๑) ประชาชนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนด้านอาชีพและการเกษตรกรรม

(๒) สถานที่ท่องเที่ยว ศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีได้รับการส่งเสริมและอนุรักษ์

(๓) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(๔) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟู

(๕) ประชาชนได้รับบริการสาธารณูปโภคและสาธารณูปการอย่างทั่วถึง

(๖) ประชาชนได้รับบริการสาธารณูปโภคและมีคุณภาพอย่างทั่วถึง

(๗) ชุมชนและสังคมมีความสงบเรียบร้อย

(๘) บริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๔. ค่าเป้าหมาย

(๑) ประชาชนมีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพและอาชีพด้านการเกษตร

(๒) ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม การท่องเที่ยว

(๓) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(๔) การศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และเกิดการเรียนรู้ต่อเนื่อง

(๕) ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมกีฬาและนันหนนาการของท้องถิ่น

- ๖) ประชาชนมีสุขภาพที่ดี
๗) สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติได้รับการฟื้นฟูและอนุรักษ์
๘) มีแหล่งน้ำพอเพียงต่อการอุปโภคบริโภคและทำการเกษตร
๙) ประชาชนได้ใช้เส้นทางคมนาคมที่มีมาตรฐาน ปลอดภัย ไฟฟ้า ประจำ สาธารณูปโภค สาธารณูปการ

ทั่วถึง

- (๑๐) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
(๑๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีธรรมาภิบาล

๔. กลยุทธ์ ประกอบด้วย ๒๐ กลยุทธ์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาการประกอบอาชีพตามแนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรและแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร
กลยุทธ์ที่ ๓ อนุรักษ์ พื้นที่ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการท่องเที่ยว จัดให้มีการบำรุงรักษาสถานที่ท่องเที่ยวพักผ่อนหย่อนใจ
และสวนสาธารณะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๑ การจัดการศึกษาและสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

กลยุทธ์ที่ ๓ การสรงเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันควบคุมโรค

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนสร้างจิตสำนึกรักษาความตระหนักร จัดการการอนุรักษ์และฟื้นฟู
แหล่งทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ ๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อ/ทางระบายน้ำ

กลยุทธ์ที่ ๒ ขยายเขตไฟฟ้า ประจำ ระบบสาธารณูปโภค และสาธารณูปการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๑ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการรักษาความสงบเรียบร้อย

กลยุทธ์ที่ ๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมประชาธิปไตย และกระบวนการประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรและบุคลากร

กลยุทธ์ที่ ๕ การจัดหาและพัฒนารายได้

กลยุทธ์ที่ ๖ ปลูกฝังจิตสำนึกรักษาในชาติให้มีความจริงรักภักดีในสถาบัน เสริมสร้างความรู้รักสามัคคี
และเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

กลยุทธ์ที่ ๗ การพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาครัฐ ภาคเอกชนและหน่วยงานอื่น
บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ ๓

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ – ๓/๑

(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลพรพรรณนคร ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อ ใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูล เชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจาก แผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบ รายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลลัพธ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพรพรรณนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ – ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลพรพรรณคร

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาชนท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการรวมรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการกิจลักษณะพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และการกิจลักษณะพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการ
ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุด
โครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลพรพรรณนคร

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ระยะ ๖ เดือน

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามผลดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารในหน้าต่อไป)

ผู้การติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๗๐)
สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของ เทศบาลตำบลพรพรรณครรค
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง มีนาคม ๒๕๖๖)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐	
	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	ยังไม่ถึง เป้าหมาย	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึง เป้าหมาย	ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
๑. ยกระดับศักยภาพชุมชนและภารกิจท่องเที่ยว	๑๐	๘	-	-	-	-	-	-
๒. ยกระดับศักยภาพชุมชนและภารกิจเพื่อส่งเสริมความภาคภูมิ	๔๔	๓๙	-	-	-	-	-	-
๓. ยกระดับศักยภาพชุมชนและภารกิจเพื่อส่งเสริมความภาคภูมิ	๙๑	๗๖	-	-	-	-	-	-
๔. ยกระดับศักยภาพชุมชนและภารกิจเพื่อส่งเสริมความภาคภูมิ	๗๐	๕๗	-	-	-	-	-	-
๕. ยกระดับศักยภาพชุมชนและภารกิจเพื่อส่งเสริมความภาคภูมิ	๖๒	๕๖	-	-	-	-	-	-
๖. ยกระดับศักยภาพชุมชนและภารกิจเพื่อส่งเสริมความภาคภูมิ	๗๔	๖๗	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑๔๕	๑๒๐	-	-	-	-	-	-
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา	๊๙๗%	๊๙๗%	-	-	-	-	-	-

ສ່ວນທີ່ ໂຮງ ຜົກກາຣດຳເນີນຈາກພະແນກມະນາຄາທີ່ຫອງຈຸດ

ຕາ. ຈຳນວນໂຄຮງກາຣແລະຈະປະຈານທານແພື່ນໝາຫຼອງຈຸດ (ພ.ສ.ເມຕັງນີ້ - ແຕ່ລົງ)

ຍໍາຫຼັກສັນຕິບ ຢ່າງດູ	ປຶກໆ 1 ແຂວງ		ປຶກໆ 2 ແຂວງ		ປຶກໆ 3 ແຂວງ		ປຶກໆ 4 ແຂວງ		ປຶກໆ 5 ແຂວງ		ປຶກໆ 6 ແຂວງ	
	ຈຳນວນ ໂຄຮງກາຣ	ປະມາດ										
๓. ຍ່າງຮັດສັນຕິບກາຣທີ່ມາເຫັນພະຍາຍາດຫຼືຈິງ ແລະກາຣທີ່ອັນທິນາ	៩១០	៨៨០,០០០.០០	៩២១	១,៤៧០,០០០.០០	៩៣២	៦៧០,០០០.០០	៩៤៣	៦៧០,០០០.០០	៩៥៤	៦៧០,០០០.០០	៩៧៣	៦៧០,០០០.០០
៤. ຍ່າງຮັດສັນຕິບກາຣທີ່ມາເຫັນພະຍາຍາດຫຼືຈິງ ນີ້ມີຜົນໄດ້ກຳລັງເຊີ້ນຕົນການພົງປົງ	៩៤៥	១៤,៣៨៦,០០០.០០	៩៦២	៣៥,៩៩៦,០០០.០០	៩៧៦	៣៥,៩៩៦,០០០.០០	៩៨៦	៣៥,៩៩៦,០០០.០០	៩៩៦	៣៥,៩៩៦,០០០.០០	៩៩៦	៣៥,៩៩៦,០០០.០០
៥. ຍ່າງຮັດສັນຕິບກາຣທີ່ມາເຫັນພະຍາຍາດຫຼືຈິງ ການອຸປະກອນພົງປົງ	៩៣១	៥៩០,០០០.០០	៩៣៣	៦៩០,០០០.០០	៩៣៥	៦៩០,០០០.០០	៩៣៦	៦៩០,០០០.០០	៩៣៧	៦៩០,០០០.០០	៩៣៨	៦៩០,០០០.០០
៦. ຍ່າງຮັດສັນຕິບກາຣທີ່ມາເຫັນພະຍາຍາດຫຼືຈິງ ໂຄຮງກາຣ	៩៤២	៦,៩១០,៩០០.០០	៩៤៥	៦,៩១០,៩០០.០០	៩៤៥	៦,៩១០,៩០០.០០	៩៤៥	៦,៩១០,៩០០.០០	៩៤៥	៦,៩១០,៩០០.០០	៩៤៥	៦,៩១០,៩០០.០០
៧. ຍ່າງຮັດສັນຕິບກາຣທີ່ມາເຫັນພະຍາຍາດຫຼືຈິງ ປານນີ້	៩៥៣	១,៣៩៧,០០០.០០	៩៥៥	១,៣៩៧,០០០.០០	៩៥៥	១,៣៩៧,០០០.០០	៩៥៥	១,៣៩៧,០០០.០០	៩៥៥	១,៣៩៧,០០០.០០	៩៥៥	១,៣៩៧,០០០.០០
ຮວມທັງສິນ		៩៤១	៩៥,៩៣៣,៣០០.០០	៩៤៥		៩៥,៩៣៣,៣០០.០០	៩៥៥		៩៥៥	៩៥,៩៣៣,៣០០.០០	៩៥៥	

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ต.๑๕๖๑-๑๕๖๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๓ (ระดับอ่อนุดาภรณ์ ๒๕๖๑๕ - รุ่นมาตรฐาน ๒๕๖๑๖)

รายการสำคัญ	จำนวนโครงการ ที่เสร็จ ดำเนินการ	จำนวนโครงการ ที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่มีการยกเลิก	จำนวนโครงการ ที่งบประมาณ เหลืออยู่	จำนวนเงิน ที่จ่ายแล้ว	จำนวนเงินที่จ่ายแล้ว ทั้งหมด
		จำนวน หน่วย	ร้อยละ	จำนวน หน่วย	ร้อยละ				
๓. ยกระดับศักยภาพพัฒนาเศรษฐกิจและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๕	๕.๙๕	-	-	-	-	-	-	๗๐
๔. ยกระดับศักยภาพการค้าและส่งออกสินค้าท่องเที่ยวสู่ประเทศเพื่อนบ้าน	๑๗	๑๗.๗๕	๓	๓.๘๕	-	-	-	-	๗๖.๗๕
๕. ยกระดับศักยภาพการบริหารจัดการภาระอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม	๑๗	๑๗.๗๕	๓	๓.๘๕	-	-	-	-	๗๖.๗๕
๖. ยกระดับศักยภาพการบริหารจัดการภาระอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม	๑	๐.๑๖	๑๔	๑๔.๗๓	-	-	-	-	๑๔.๗๓
๗. ยกระดับศักยภาพการบริหารจัดการภาระอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม	๑	๐.๑๖	๑๔	๑๔.๗๓	-	-	-	-	๑๔.๗๓
๘. ยกระดับศักยภาพการบริหารจัดการภาระอาชญากรรมทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม	๑๐	๑๖.๖๗	๒	๓.๓๓	-	-	-	-	๑๖.๖๗
รวมทั้งสิ้น	๓๙	๙๕.๙๙	๒๑	๗๙.๙๐	-	-	-	-	๗๕.๙๙
									๗๐

สรุป โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑๔๔ โครงการ
โครงการที่ดำเนินมาจนถึง
วันนี้ ๖๐ โครงการ
คิดเป็นร้อยละ
๖๐ X ๑๔๔ = ๙๕.๙๙

๑๔๔

โครงการที่ดำเนินมาจนถึงวันนี้ ๖๐ โครงการ

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนการต่อไปนี้ (ระบุว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๖)

หมายเลขเอกสาร	งบตามแหล่งทุน	จำนวนเงิน	ร้อยละ	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		รวม
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	
๓. ยกรศสถานรัฐกรพัฒนาศรัทธาและภารกิจและภารกิจ ท่องเที่ยว	๑๐๐๐๐,๐๐๐	๐.๗๙%	-	๘๕,๘๗๕,๗๐๐	๗๕.๘๗%	๑๐,๗๗๕,๔๗๕.๐๐
๔. ยกรศสถานรัฐกรพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งเรียนๆทางภาคใต้และภูมิภาค	๕๕,๗๗๐,๖๗๐.๔๐	๐.๗๔%	-	-	-	๕๕,๗๗๐,๖๗๐.๔๐
๕. ยกรศสถานรัฐกรบริหารจัดการภารกิจท่องเที่ยว ท่องเที่ยวและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-
๖. ยกรศสถานรัฐกรพัฒนาด้านโภคภัณฑ์และภูมิปัญญา	๔๐๐,๗๗๗.๔๗	๐.๐๔%	-	-	-	๔๐๐,๗๗๗.๔๗
๗. ยกรศสถานรัฐกรบริหารจัดการบ้านเมืองท้องที่	๑๐๖,๑๗๕.๐๐	๐.๒๙%	-	-	-	๑๐๖,๑๗๕.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๖,๗๗๗,๔๗๖.๔๗	๑๗.๗๙%	-	๘๕,๘๗๕,๗๐๐	๗๕.๘๗%	๑๖,๖๕๔,๐๙๖.๔๗

รายงานสำหรับงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละต่อ เดือน ๗๗

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๑ โครงการตามเทศบัญญัติและการโอนงบประมาณ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ	
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ/โอน	งบประมาณ เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว							
๑	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพด้านคหกรรม	✓	-	-	-	๕,๐๐๐	๕,๙๗๕
๒	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพด้านการทำอาหาร	✓	-	-	-	๕,๐๐๐	๕,๙๗๕
๓	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพด้านหัตถกรรม	✓	-	-	-	๕,๐๐๐	๕,๙๗๕
๔	โครงการสืบทอดภูมิปัญญาทางสายนาฬิกาอิสลามและน้ำตกแม่น้ำเจ้าพระยา	✓	-	-	-	๑๔๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐
๕	โครงการจัดงานประเพณีแห่งชาติไทย	-	-	✓	-	๓๐,๐๐๐	-
๖	โครงการร่วมอนุรักษ์สืบสานส่งเสริมประเพณีวิถีชีวิตวัฒนธรรมชาวพวนานิคม	✓	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๗	โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้สูงวัยร่วมใจสืบสานประเพณีไทย	-	-	✓	-	๕๐,๐๐๐	-
๘	กิจกรรมสักดาหารวันวิสาขบูชาและวันสำคัญอื่น	-	-	✓	-	๖,๐๐๐	-
๙	โครงการจัดงานวันรำลึกมรณภาพหลวงปู่ด้วยอาชาโร	-	-	-	✓	๐.๐๐	โอนลต. งบม.
๑๐	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านงานประเพณีท้องถิ่น(แห่งชาติ)	-	-	✓	-	๕๐,๐๐๐	-
๑๑	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านงานประเพณีท้องถิ่น(บุญเทศาหมาดี)	✓	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๑๒	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพทางการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	✓	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต							
๑๓	จัดหาอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็กในพื้นที่	✓ (ศ.ก.๑๔-๓.๔.๖๕)	-	-	-	๑๙๓,๕๓๖	
๑๔	จัดหาอาหารเสริม(นม)โรงเรียนในพื้นที่	✓ (ศ.ก.๑๔-๓.๔.๖๕)	-	-	-	๕๕๕,๖๙๔	๒๐๒,๖๓๙.๒๐

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ	
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ/โอน	งบประมาณ เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต							
๑๕	ส่งเสริมพัฒนาการและศักยภาพเด็กเยาวชนตามวัย	✓	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๑๖	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	✓ (ต.ค.๖๔-มี.ค.๖๕)	-	-	-	๙๗๔,๘๖๔	๙๑๑,๐๒๒
๑๗	อุดหนุนอาหารกลางวันแก่โรงเรียน	✓ (ต.ค.๖๔-มี.ค.๖๕)	-	-	-	๑,๒๑๘,๐๐๐	๖๓๕,๔๕๐
๑๘	โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	✓	-	-	-	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๑๙	อาสาสมัครบริบาล (ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่ อปท.)	✓ (ต.ค.๖๔-มี.ค.๖๕)	-	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๒๐	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำบ้าน (อสม.) และแغانนำฯ	✓	-	-	-	๕๔,๐๐๐	๕๗,๙๖๐
๒๑	โครงการอาหารปลodor กัย	✓	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒๒	โครงการชุมชนร่วมใจป้องกันภัยโรคไข้เลือดออก	-	-	✓	-	๑๐,๐๐๐	-
๒๓	โครงการรณรงค์ให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์	-	-	✓	-	๑๐,๐๐๐	-
๒๔	โครงการสร้างปลodor คนปลodor กัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามประปณานา	-	✓	-	-	๕๐,๐๐๐	-
๒๕	โครงการพระราชดำริต้านสารณสุข	-	-	✓	-	๒๖๐,๐๐๐	-
๒๖	โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	-	-	✓	-	๕,๐๐๐	-
๒๗	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.	✓ (ต.ค.๖๔-มี.ค.๖๕)	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๑๙,๙๑๐
๒๘	โครงการแบ่งขันกีฬา ต้านยาเสพติด	-	✓	-	-	๑๔๔,๑๐๐	-
๒๙	จัดทำวัสดุอุปกรณ์กีฬา	-	✓	-	-	๒๐,๐๐๐	-
๓๐	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	✓ (ต.ค.๖๔-มี.ค.๖๕)	-	-	-	๗,๓๓๐,๘๐๐	๗,๔๔๙,๔๐๐
๓๑	เบี้ยยังชีพผู้พิการหรือทุพพลภาพ	✓ (ต.ค.๖๔-มี.ค.๖๕)	-	-	-	๑,๕๕๕,๘๐๐	๗๐๗,๒๐๐
๓๒	เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อเออดส์	✓ (ต.ค.๖๔-มี.ค.๖๕)	-	-	-	๖๖,๐๐๐	๒๔,๐๐๐
๓๓	สมทบท่องทุนหลักประกันสุขภาพในระดับพื้นที่/ห้องคลิน	-	-	✓	-	๑๐๓,๐๐๐	-

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ	
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ/โอน	งบประมาณ เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
๓๔	โครงการจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน	-	-	✓	-	๑๐,๐๐๐	-
๓๕	โครงการกำจัดผักตบชาวยาและวัชพืชในแหล่งน้ำ	-	-	✓	-	๑๐,๐๐๐	-
๓๖	โครงการอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	✓	-	๕,๐๐๐	-
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
๓๗	จัดทำวัวไฟฟ้าและวิทยุสำหรับช่องแม่น้ำฟ้าสารภีภูมิ	✓ (ก.ค.๒๕-ม.ค.๒๕)	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๙๐,๘๗๐
๓๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (ถนน สะพาน เสริมผิวน้ำ)	✓ (ก.ค.๒๕-ม.ค.๒๕)	-	-	-	๘๕,๐๐๐	๕๓,๘๖๐
๓๙	จัดทำวัวสกุกอ่อสร้าง สำหรับช่องแม่น้ำภูมิ สะพาน	✓ (ก.ค.๒๕-ม.ค.๒๕)	-	-	-	๘๐,๐๐๐	๗๔,๙๔๗.๓๐
๔๐	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงท่อต้น และสิ่งก่อสร้าง	✓ (ก.ค.๒๕-ม.ค.๒๕)	-	-	-	๘๗๐,๓๐๐	๘๔,๙๔๘.๑๗
๔๑	ปรับปรุงห้องประชุมเทศบาลตำบลพรพรรณคร	✓	-	-	-	๒๒๕,๗๐๐	๒๒๕,๗๐๐
๔๒	ขยายเขตประปาบ้านน้อยโนน จำนวน ๑๐ (จากสะพานข้ามลำน้ำอูนตรงหอคลา-บ้านนายสุวัต แก้วก่า)	-	-	✓	-	๑๐๐,๐๐๐	-
๔๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กช่องน้ำบ้านเมือง หมู่ ๗	-	-	✓	-	๑๙๙,๐๐๐	-
๔๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนศรีประจักษ์ บ้านหนองอ้อ หมู่ ๑๓	-	-	✓	-	๑๙๒,๐๐๐	-
๔๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กช่องน้ำบ้านม่วง หมู่ ๑	-	-	✓	-	๑๒๒,๐๐๐	-
๔๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กช่องน้ำบ้านม่วง หมู่ ๖	-	-	✓	-	๑๒๑,๐๐๐	-
๔๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กช่องน้ำบ้านม่วงไช่ หมู่ ๑	-	-	✓	-	๗๕,๐๐๐	-

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ	
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติโอน	งบประมาณ เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
๔๙	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนชั้นที่ ๑ บ้านหนองแวง หมู่ ๑๑	-	-	✓	-	๑๕๒,๐๐๐	-
๕๐	ก่อสร้างทางท่อระบายน้ำ ถนนวังปลาป้อมพัฒนาฝั่งซ้าย บ้านวังปลาป้อม หมู่ ๓	-	-	✓	-	๒๘๔,๐๐๐	-
๕๑	ขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนหนองทุ่มพัฒนา บ้านหนองทุ่ม หมู่ ๙	-	-	✓	-	๑๗๐,๐๐๐	-
๕๒	ก่อสร้างทางเขื่อมทางหลวงหมายเลข ๒๒ บ้านพรรณา หมู่ ๒	-	-	✓	-	๗๖,๐๐๐	-
๕๓	ก่อสร้างระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู ถนนโพธิ์ชัยฝั่งซ้าย บ้านม่วงอี้ หมู่ ๑	-	-	✓	-	๒๕๐,๐๐๐	-
๕๔	ก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำ โดยการวางท่อใต้ผิวจราจร ถูกรังถนนเพื่อการเกษตร บ้านสะทองใหม่ หมู่ ๑๒	✓	-	-	-	๑๙๖,๐๐๐	๑๙๖,๐๐๐
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี							
๕๕	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงโฉมแนวเว็บไซต์	✓	-	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๕๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	✓ (พ.ศ.๒๕๖๓-มี.ค.๒๕๖๔)	-	-	-	๑๐,๐๐๐	ไม่ได้ใช้ งบม.
๕๗	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างรับสติํญา	✓ (พ.ศ.๒๕๖๓-มี.ค.๒๕๖๔)	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐
๕๘	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคน辈บริหาร สมาชิก สภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	-	-	✓	-	๕,๐๐๐	-
๕๙	โครงการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น	-	-	✓	-	๑๐,๐๐๐	-
๖๐	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	-	-	✓	-	๓๐,๐๐๐	-

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ	
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ อนุมัติ/โอน	งบประมาณ เบิกจ่าย
ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี							
๖๑	โครงการศูนย์ปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. อ.พรธนาnicum จ.สกลนคร	-	✓	-	-	๑๒๐,๐๐๐	๙,๐๐๐
๖๒	โครงการประเมินความพึง พอดีจากการบริการประชาชน	-	✓	-	-	๒๕,๐๐๐	-
๖๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-	-	-	๕,๐๐๐	-
๖๔	จ้างเหมาจัดทำป้ายประชา สัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	✓	-	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๔,๘๘๕
๖๕	โครงการช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณภัยตามอานาจ หน้าที่ของ อปท.	✓ (ต.ค.๖๔-ม.ค.๖๕)	-	-	-	๕๐,๐๐๐	๕,๐๐๐
๖๖	โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน	✓ (ต.ค.๖๔-ม.ค.๖๕)	-	-	-	๒๕,๐๐๐	๑๒,๘๐๐
๖๗	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	✓	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๙,๙๕๐
๖๘	ฝึกอบรมบทหวานชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาล	-	-	✓	-	๑๐,๐๐๐	-
๖๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ จราจร (สำนักปลัด)	-	-	✓	-	๑๐,๐๐๐	-
๗๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ จราจร (กองช่าง)	✓ (ต.ค.๖๔-ธ.ค.๖๕)	-	-	-	๓๕,๐๐๐	๒๑,๘๘๔
๗๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุ เครื่องดับเพลิง	✓	-	-	-	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๕๐
๗๒	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	-	-	✓	-	๑๐,๐๐๐	-
๗๓	โครงการรณรงค์ป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	-	-	✓	-	๕,๐๐๐	-
๗๔	เงินสำรองจ่าย	-	-	✓	-	๑๗๐,๘๕๐	-

๓.๒ โครงการที่จ่ายจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ไม่มี

๓.๓ โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน				งบประมาณ	
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ จัดสรร	ราคากล่อง คัดไว้
๑	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวพิพิธภัณฑ์พระอาจารย์ฝัน อาจารโถดยติดตั้งคอมไฟฟ้าถนนพลังงานแสงอาทิตย์แบบประกอบในชุดเดียวกันพร้อมติดตั้งแบบเสา ก่อตั้งเดียวจำนวน ๑๔๒ ชุด	✓	-	-	-	๙,๙๔๐,๐๐๐	๙,๙๓๕,๗๔๐
๒	ก่อสร้างธนาคารน้ำได้ดินระบบเปิด บ้านม่วงไข่ (หัวยอун) หมู่ ๑	-	✓	-	-	๑,๐๖๖,๗๐๐	๑๘๗,๓๔๘
๓	ก่อสร้างธนาคารน้ำได้ดินระบบเปิด บ้านมะทองใหม่ (หนองแรงคง) หมู่ ๑๒	-	✓	-	-	๔๙๗,๗๐๐	๔๙๗,๐๐๐
๔	ก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลต์ติกกอนกรีตถนนในหมู่บ้านนาหัวข้าง หมู่ ๔	-	✓	-	-	๙,๔๔๐,๐๐๐	๙,๔๐๐,๐๐๐

๓.๔ โครงการที่ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โรงเรียนผู้สูงอายุ	✓	-	-	
๒	ธนาคารชัยรักษ์เคิล	✓	-	-	
๓	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านม่วงไข่ หมู่ ๑	-	✓	-	
๔	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านพรรณา หมู่ ๒	-	✓	-	
๕	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านวังปลาป้อม หมู่ ๓	-	✓	-	
๖	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านนาหัวข้าง หมู่ ๔	-	✓	-	
๗	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านมะทอง หมู่ ๕	-	✓	-	
๘	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านโคกสุวรรณ หมู่ ๖	-	✓	-	
๙	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านเม็ก หมู่ ๗	-	✓	-	
๑๐	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านโคกชุมพร หมู่ ๘	-	✓	-	
๑๑	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านหนองทุ่ม หมู่ ๙	-	✓	-	
๑๒	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านน้อยโนนจำรงค์ หมู่ ๑๐	-	✓	-	
๑๓	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านหนองแวง หมู่ ๑๑	-	✓	-	
๑๔	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านมะทองใหม่ หมู่ ๑๒	-	✓	-	
๑๕	ชุดลอกและปรับปรุงคลองไส้ไก่บ้านหนองอ้อ หมู่ ๑๓	-	✓	-	

๓.๕ บัญชีครุภัณฑ์

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อนุมัติ/โอน	งบประมาณ เบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน
สำนักปลัด				
๑	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง ๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท	๑๑,๔๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๒	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความ ละเอียดจากภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง (ศพด.บ้านหนองทุม หนองอ้อ)	๑๕,๐๐๐	๑๕,๓๙๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
กองคลัง				
๓	เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔	ตู้เก็บแฟ้มเอกสารสูง ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ หลัง	๔,๔๕๐	๔,๔๕๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๕	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง	๑๑,๔๐๐	๑๑,๔๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๖	โต๊ะทำงาน ขนาด ๔ พุต จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์โนํตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
กองช่าง				
๘	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง	๕,๗๐๐	๕,๗๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๙	ตู้เหล็กแบบ ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๓ หลัง ๆ ละ ๖,๗๐๐ บาท	๒๐,๑๐๐	๒๐,๑๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๐	คอมไฟตันแบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมเส้า ขนาด กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัตต์ แผงโซล่าเซลล์ขนาดไม่น้อย กว่า ๔๕ วัตต์ แบตเตอรี่ รีเทียมไอออน ค่าความส่วนร่วมไม่น้อย กว่า ๒๐๐๐ ลูเมน พร้อมเส้าเหล็กขุบกัลป์วานิช ขนาด ๓ นิ้ว จำนวน ๖๐ ชุด ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท	๔๘๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพ ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	๒๙,๕๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
๑๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพ ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	๒๙,๕๐๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๓	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network จำนวน ๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	-	ยังไม่ได้ดำเนินการ

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

- ไม่มี

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์
การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยมีกำหนด
ระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่
สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลพรพรรณนคร
๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ			
	ปรากฏใน แผนพัฒนา ท้องถิ่น	ปรากฏใน แผนการ ดำเนินงาน	โครงการ/ กิจกรรมที่ได้ ปฏิบัติ	คิดเป็น ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	๒๐	๑๓	๔	๔๔%
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๔	๒๒	๑๙	๔๓.๒๕
๓. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๑	๑๙	๑๖	๗๖%
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๔	๒๐	๗	๔๖%
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๒	๑๙	๑๒	๓๘%
รวม	๑๕๑	๙๓	๖๐	๓๙.๗๓

**การติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพ
ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณูปโภคจัดหางานและสุขาภิบาล โดย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ดังนี้ เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพวรรณนคร เป็นไปด้วยความถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพวรรณนคร จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สรุปผลการวัดคุณภาพของยุทธศาสตร์แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณูปโภคจัดหางานและสุขาภิบาล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหรือภายในเดือนธันวาคมแล้วแต่กรณี นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรับรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพวรรณนคร ได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนเมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพวรรณนคร ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

**รายงานผลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนนที่ ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๙
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๐	๑๙
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๕๗
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	(๕)	(๕)
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	(๕)
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	(๕)	(๕)
๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๕)
๓.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	(๕)
๓.๖ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
๓.๗ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๘ กลยุทธ์	(๕)	(๕)
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๓)	(๓)
๓.๑๐ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	(๕)	(๕)
๓.๑๑ แผนงาน	(๕)	(๕)
๓.๑๒ ความเข้มแข็งของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๗

**รายงานผลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**
ของเทศบาลตำบลพรพรรณคร

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่า ไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <p>๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุ และจำนวนประชากร ฯลฯ</p> <p>๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ</p> <p>๔) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ</p> <p>๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคม ขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ</p> <p>๖) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ</p> <p>๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ</p> <p>๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ และเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Brainstorming)</p>	๒๐	๕
		(๕)	๕
		(๕)	๕
		(๕)	๕
		(๓)	๓

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สภาวะการณ์และศักยภาพ	<p>(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom-up/Top-down)</p> <p>(๒) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี ฯรีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>(๓) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา</p> <p>(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น</p> <p>(๕) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่น ๆ</p>	๒๐ (๕)	๓
๓. ยุทธศาสตร์			
๓.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐ (๕)	๕
๓.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือ หมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์(ต่อ) ๓.๔ ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕
๓.๕ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การ บริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนา จังหวัด	(๕)	๕
๓.๖ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนว ทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและ เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(๕)	๕
๓.๗ วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะ แสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการ จะเป็นหรือบรรลุสิ่งอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับ สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตและศักยภาพที่เป็น ลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดง ให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๘ กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุ วิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะ ดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่ สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรา กำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอย่างไร	(๕)	๕
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละ ประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกล ยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใด ที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ ได จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(๕)	๓

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ๓.๑๐ จุดยืนทาง ยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปัจจุบัน ส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร ปัจจุบันส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(๕)	๕
๓.๑๑ แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนก แผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปัจจุบัน ส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนตามวิธีการจำแนก แผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้อง กับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่า จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของ เรายังคงอยู่ต่อไปตามแผนงานหรือไม่	(๕)	๕
๓.๑๒ ความเชื่อมโยงของ ยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่ นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากการยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ หรือฉบับที่ ๑๓ SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กร ปัจจุบันส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ของ องค์กรปัจจุบันส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือ เชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ระดับมหาวิทยาลัย	(๕)	๕
รวมคะแนน (๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด)		๑๐๐	๘๗

รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงบริมาย	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๕	๕
๕. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	๓๐	๒๘
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๕)
๕.๔ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๓)
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	(๕)
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(๕)	(๕)
๖. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๕	๒๖
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(๕)	(๕)
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	(๕)	(๑)
๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	(๕)	(๕)
๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(๕)	(๕)
๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๕)	(๕)
๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(๕)	(๕)
๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(๕)	(๑)
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๘

**รายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**
ของเทศบาลตำบลพรพรรณคร

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	(๑) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐ (๕)	๕
	(๒) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	(๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการกิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมาย เอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไหร่ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไหร่ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้	๑๐ (๕)	๔
	(๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (๑) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่างๆ เช่น กราฟ สเกตชี เป็นต้น	(๕)	๔
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	(๑) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่า ภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไปตามหน้าที่ และอำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุขจากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์ หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑๐ (๕)	๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	๒) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการ วิเคราะห์ในเชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น ภาพ สติ๊ก เป็นต้น	(๕)	๕
๔. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๑) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนา ท้องถิ่นด้วยเทคนิคการวิเคราะห์ Demand (Demand Analysis)/ Global Demand/Trend หลักการบูรณาการ (Integration) หรืออื่น ๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม ๒) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การ พัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุในการ จัดทำบริการสาธารณูปโภคหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	๕	๕
๕. โครงการพัฒนาตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๓๐ (๕)	๕
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อ โครงการ	๑) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการ สาธารณูปโภคและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่ กำหนดไว้ ๒) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนา บรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ซึ่ง โครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่าน แล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะดำเนินจะเกิดจากอะไรขึ้นใน อนาคต		
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับ หลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มี ความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อ สนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความชัดเจน นำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้อง ^๑ ชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิต อย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลง รายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใด และจบเมื่อไร โครงการกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมาย มีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือ กลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การ ประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(๕)	๕
๕.๔ มีการประมาณการ ราคาถูกต้องตามหลักวิธีการ งบประมาณ	๑) มีการประมาณราคainโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการ สาธารณูปโภคและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลัก วิธีการประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำ บริการสาธารณูปโภคและกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการ	(๕)	๓

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	<p>ทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประเมินการราคาที่เกิดจาก เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)</p> <p>(๑) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการใน การจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประยุต (Economy) (๒) ความมี ประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิผล (Effectiveness) (๔) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาห้องถันนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) และ (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ขั้นตอน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ ว่าเป็นจริงในเวลาอันนั้น</p>		
๕.๕ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และผลที่คาด ว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator, KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้ บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้ บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การ กำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดสิ่งที่ ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะ ดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่ การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความก้าว/ความ ยาว ๆ ฯลฯ	(๕)	๕
๕.๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการและ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้อง เท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการ ดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๕
๖. โครงการพัฒนาที่นำไป จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี		๓๕	
๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่น ที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีในภาพรวม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณูปโภคกิจกรรมสาธารณูปโภค จำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติที่ตั้งไว้	(๕)	๕
๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่น ที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายแก้ไขปัญหาความ ยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อแก้ไข ปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติที่ตั้งไว้	(๕)	๑
๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่น ที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายด้านการบริหาร จัดการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการ บริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมหรือบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่ตั้งไว้	(๕)	๕

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้		
๖.๔ โครงการเพื่อการพัฒนาห้องถินที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาห้องถินที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕
๖.๕ โครงการเพื่อการพัฒนาห้องถินที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จริยธรรม ประเพณี และภูมิปัญญา ห้องถิน	โครงการพัฒนาห้องถินที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จริยธรรม และภูมิปัญญา ห้องถิน จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕
๖.๖ โครงการเพื่อการพัฒนาห้องถินที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาห้องถินที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๕
๖.๗ โครงการพัฒนาห้องถินที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาห้องถินที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ชุด ติดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(๕)	๑
รวม	๒๐ หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	๑๐๐	๘๔

ส่วนที่ ๔

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ดำเนินโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ดังนี้ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลพรรณาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมาย จึงได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบ e-plan ดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลครั้งนี้

การวางแผน

เทศบาลตำบลพรรณาฯ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐	
	จำนวน	งบประมาณ								
การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๒๐	๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๒๒	๑,๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๒๐	๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๒๐	๕๙๐,๐๐๐.๐๐	๒๐	๕๙๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๔	๑๖,๘๖๖,๐๐๐.๐๐	๔๒	๑๕,๔๗๖,๐๐๐.๐๐	๔๒	๑๕,๘๘๖,๐๐๐.๐๐	๔๗	๑๗,๓๓๖,๐๐๐.๐๐	๔๕	๑๖,๘๗๖,๐๐๐.๐๐
การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๑	๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๓	๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๕	๕๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๑	๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๔	๕๗๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๔	๒,๔๑๐,๓๐๐.๐๐	๓๕	๑๕,๑๒๖,๔๐๐.๐๐	๓๖	๒๒,๗๕๕,๘๐๐.๐๐	๒๖	๑๗,๑๓๓,๐๐๐.๐๐	๓๔	๑๕,๑๒๖,๔๐๐.๐๐
การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๗๒	๑,๗๔๗,๐๐๐.๐๐	๗๔	๑,๙๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๖	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๑	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๓	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๕๑	๒๙,๕๗๓,๓๐๐.๐๐	๑๗๔	๓๙,๘๗๖,๕๐๐.๐๐	๑๙๕	๔๕,๑๗๕,๔๐๐.๐๐	๑๗๕	๓๗,๔๖๙,๐๐๐.๐๐	๒๐๒	๔๐,๘๗๖,๖๕๐.๐๐

การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารเทศบาลตำบลพรรณาฯ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๗๓ โครงการ งบประมาณ ๑๗,๔๖๙,๐๓๓.๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๑๑	๔๔๑,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒๑	๑๓,๔๔๒,๐๓๓.๐๐
การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๒๕๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๗	๑๕๕๐,๕๐๐.๐๐
การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๒๐	๔๔๒,๙๕๐.๐๐
รวม	๗๓	๑๗,๔๖๙,๐๓๓.๐๐

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ เทศบาลตำบลพรมนາคร มีดังนี้

รายการ	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพด้านคหกรรม	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ อาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้	ประชาชนในพื้นที่
๒.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพด้านการทำอาหาร	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ อาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้	ประชาชนในพื้นที่
๓.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพด้านหัตถกรรม	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ อาชีพเสริมเพื่อเพิ่มรายได้	ประชาชนในพื้นที่
๔.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	ส่งเสริมศักยภาพผู้สูงวัยร่วมใจสืบสานประเพณีไทย	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมส่งเสริมศักยภาพผู้สูงวัยในการสืบสานประเพณีไทย	จัดกิจกรรมปีละ ๑ ครั้ง
๕.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	สืบทอดมรดกทางสายنا้ผ่านวิถีวัฒนธรรมชนเผ่า	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานมรดกทางสายนา้ผ่านวิถีวัฒนธรรมชนเผ่าต่าง ๆ ในพื้นที่	จัดกิจกรรมปีละ ๑ ครั้ง
๖.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	ร่วมอนุรักษ์สืบสานส่งเสริมประเพณีวิชิตวัฒนธรรมชาวยะแวรนันคุม	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ประชาชนดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับความรู้จากการเข้าอบรมนิทรรศการชนเผ่าฯ และของดีตำบลพรมนากา	จัดกิจกรรมปีละ ๑ ครั้ง
๗.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	จัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้เข้าร่วมประเพณีแห่เทียนพรรษาเนื่องในเทศบาลเข้าพรรษา	จัดกิจกรรมปีละ ๑ ครั้ง
๘.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	ส่งเสริมสีปดาห์วันวิสาขบูชา และวันสำคัญอื่นๆ	๖,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ประชาชนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เช่น วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา เป็นต้น	จัดกิจกรรมปีละ ๑ ครั้ง
๙.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	จัดงานวันรำลึกครอบครัว รณรงค์พหุวัฒน์ อาจารโภ	๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อจัดงานรำลึกคุณงามความดีและส่งเสริมให้ประชาชนร่วมปฏิบัติธรรม น้อมนำคำสอนของหลวงปู่ทวด อาจารโภ มากประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	จัดกิจกรรมปีละ ๑ ครั้ง
๑๐.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	อุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อดำเนินการอุดหนุนงบประมาณในการจัดงานประเพณีท้องถิ่น เช่น งานประเพณีแห่เทียนพรรษา งานบุญมหาตี ฯลฯ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๑,๔,๕,๗,๑๓
๑๑.	การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	ฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพทางการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนในการประกอบอาชีพการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ประชาชนในพื้นที่
๑๒.	การพัฒนาทรัพยากรมุนปีท่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	จัดหาอาหารเสริม(nm)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่	๑๗๓,๕๓๖.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อจัดหาอาหารเสริม(nm)ให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับแรธาตุและสารอาหารครบถ้วนตามวัย	จัดหาอาหารเสริม(nm)ให้กับ ศพด.ในพื้นที่จำนวน ๓ แห่ง

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลลัพธ์
๑๓.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	จัดหาอาหารเสริม(นม)โรงเรียนในพื้นที่	๔๕๕,๖๙๕.๐๐	สำนักปัสดห์ เทศบาล	เพื่อจัดหาอาหารเสริม(นม)ให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัด สพฐ. ได้รับแร่ธาตุและสารอาหารครบถ้วนตามวัย	จัดหาอาหารเสริม(นม)ให้กับโรงเรียนสังกัด (สพฐ.) จำนวน ๓ แห่ง
๑๔.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	อุดหนุนอาหารกลางวันแก่โรงเรียนสังกัด สพฐ.	๑,๒๗๔,๐๐๐.๐๐	สำนักปัสดห์ เทศบาล	เพื่อสนับสนุนงบประมาณเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัด สพฐ.	โรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๓ แห่ง
๑๕.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๙๗๔,๔๖๕.๐๐	สำนักปัสดห์ เทศบาล	เพื่อดำเนินการผลักดันสิ่งลงทุนที่มุ่งเน้นเด็กเล็กสำหรับใช้จ่ายในการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษา และการจัดศึกษา	หักผลักส่งงบประมาณลงศพด. จำนวน ๓ แห่ง
๑๖.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	ส่งเสริมพัฒนาการและศักยภาพเด็กเยาวชนตามวัย	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปัสดห์ เทศบาล	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและศักยภาพเด็ก เยาวชนโดยจัดให้มีพื้นที่สร้างสรรค์สำหรับแสดงออกอย่างอิสระ	เด็ก เยาวชนที่เรียนอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในพื้นที่เทศบาล
๑๗.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	ขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปัสดห์ เทศบาล	เพื่อให้เด็กเยาวชนมีความรู้และคุณธรรมเริ่มสร้างสักษณะนิสัยในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จัดกิจกรรมปีละ ๑ ครั้ง
๑๘.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน(อสม.)และแกนนำในเขตเทศบาลต่ำบลพรมนฯ นคร	๕๕,๐๐๐.๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน(อสม.)และแกนนำในเขตเทศบาลต่ำบลพรมนฯ นคร	พื้นที่เทศบาลต่ำบลพรมนฯ นคร
๑๙.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	สัตค์ปัสดห์โรคคุณปัสดห์จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระบรมราชโองการ พ.ด.ร.ส.ม.เดจพระเจ้าองค์นายเรอ เจ้าฟ้ามหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมราชชนนี อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน์วรขัตติยราชนรี	๔๐,๐๐๐.๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่	จัดกิจกรรมรณรงค์ ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่สุนัข/แมว จำนวน ๑,๓๐๐ ตัว
๒๐.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	รณรงค์และให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์	๑๐,๐๐๐.๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อรณรงค์และให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์แก่เด็ก เยาวชนและประชาชน	อบรมให้ความรู้หรือจัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์
๒๑.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	ชุมชนร่วมใจป้องกันภัยโรคไข้เลือดออก	๑๐,๐๐๐.๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีบทบาทต่อการป้องกันตนเอง ตลอดจนเสริมสร้างความเข้มแข็งต่อการป้องกันโรคไข้เลือดออก	พื้นที่เทศบาลต่ำบลพรมนฯ นคร
๒๒.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	อาสาสมัครบริบาล	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อดูแลสุขภาพและคุณภาพชีวิตผู้มีปัญหาด้านสุขภาพ	ผู้สูงอายุที่มีภาวะทึ่งพิงที่มีปัญหาด้านสุขภาพ
๒๓.	การพัฒนาทรัพยากรบุคุณภาพชีวิตเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	กอง สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม	เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของชุมชนในการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขและเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพและมีคุณภาพชีวิตที่ดี	ดำเนินการหรืออุดหนุนงบประมาณให้แก่หมู่บ้านฯ ๒๐,๐๐๐ บาทโดยให้จัดทำโครงการตาม

รายการ	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
				คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	พระราชนิเวศน์สุราษฎร์ธานี
๒๔. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	พัฒนาตรีและครอบครัว	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาศตวรรษแต่ละกุ่มอาชีวิมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพมีความเป็นอยู่อย่างมีความสุข เช่น ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและการเรียนรู้การอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติการยุติความรุนแรง ๆ	ประชาชนในพื้นที่
๒๕. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	แข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	๑๔๕,๑๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อจัดแข่งขันกีฬาภายในชุมชนให้ประชาชนได้เล่นกีฬาและนันหนาการร่วมกันเสริมสร้างความสมัครสมานสามัคคี	จัดกิจกรรมปีละ ๑ ครั้ง
๒๖. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	จัดทำวัสดุอุปกรณ์กีฬา	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อดำเนินการจัดทำวัสดุอุปกรณ์กีฬาสำหรับให้เด็กเยาวชนและประชาชนได้ใช้สานหรับออกกำลังกายและเล่นกีฬา	จัดทำวัสดุอุปกรณ์กีฬาปีละ ๑ ครั้ง
๒๗. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๓๓๐,๘๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับผู้สูงอายุให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น	ผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลพรหมนครที่ขอรับเบี้ยน
๒๘. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้พิการหรือทุพพลภาพ	๑,๕๕๒,๘๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	ผู้พิการในเขตเทศบาลที่ขอรับเบี้ยน
๒๙. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์/ผู้ต้องโอกาสทางสังคม	๖๖,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้ติดเชื้อเอ็ตสีให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	ผู้ป่วยผู้ติดเชื้อเอ็ตสีในเขตเทศบาลตำบลพรหมนครที่ขอรับเบี้ยน
๓๐. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	๑๐๓,๐๐๐.๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามหลักเกณฑ์ที่ สปสช.กำหนด เพื่อดำเนินงานต่างๆ	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลพระมหานคร
๓๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	อาหารปลอดภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพื่อให้ผู้ประกอบกิจการด้านอาหารและผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการสุขาภิบาลอาหารและผ่านเกณฑ์มาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร	อบรมให้ความรู้หรือจัดกิจกรรมเกี่ยวกับอาหารปลอดภัย
๓๒. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในการดำเนินชีพตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.	ประชาชนในพื้นที่
๓๓. การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การจัดการสิ่งแวดล้อมในชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนในการสร้างจิตสำนึกในด้านการจัดการสิ่งปฏิ구ลและด้านการจัดการมูลฝอยในชุมชน	พื้นที่เทศบาลตำบลพระมหานคร

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๔.	การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕,๐๐๐.๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ฟื้นฟูเทศบาลตำบลพรหมนาคร
๓๕.	การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	กำจัดฝักดงข้าวและวัชพืชในแหล่งน้ำ	๑๐,๐๐๐.๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	เพื่อกำจัดฝักดงข้าวและวัชพืชต่างๆที่เป็นปัญหาต่อคุณภาพน้ำและเมืองประทีธิพิภพการระบายน้ำประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	จัดกิจกรรมกำจัดฝักดงข้าวและวัชพืชในแหล่งน้ำปั๊ะ ๑ ครั้ง
๓๖.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ปรับปรุงห้องประชุมเทศบาลตำบลพรหมนาคร	๒๒๕,๗๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อจ้างเหมารับปรุงห้องประชุมเทศบาลตำบลพรหมนาคร	ห้องประชุมเทศบาล
๓๗.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	จัดทำวัสดุไฟฟ้าและวัสดุสำหรับซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีวัสดุไฟฟ้าและวัสดุสำหรับซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่เทศบาล	ไฟฟ้าสาธารณะหมู่ ๑-๑๓
๓๘.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	บำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนสะพาน เสริมผิวน้ำ	๙๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อบำรุงรักษาและซ่อมแซมถนนสะพาน ทางเดิน ทางเท้าให้สามารถใช้การได้ปกติ	จ้างเหมาดำเนินการซ่อมแซมถนน สะพานในเขตพื้นที่ที่ชำรุดให้ใช้งานได้
๓๙.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	จัดทำวัสดุก่อสร้างสำหรับใช้ในการซ่อมแซมถนน สะพาน ท่อ ทางระบายน้ำ	๕๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีวัสดุก่อสร้างสำหรับใช้ในการซ่อมแซมถนน สะพาน ท่อ ทางระบายน้ำฯลฯ ให้สามารถใช้การได้ปกติ	จัดทำวัสดุสำหรับใช้ในการซ่อมแซมถนน สะพาน ท่อ ทางระบายน้ำ
๔๐.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงท่อดินและสิ่งก่อสร้าง	๕๗๐,๓๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงท่อดินและสิ่งก่อสร้างในเขตพื้นที่	ปรับปรุงท่อดินและสิ่งก่อสร้างในพื้นที่เทศบาล
๔๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ขยายเขตประปาบ้านน้อยโนน จำนวน ๑๐ (จากสะพานข้ามลำน้ำอุนตรองหอดลาก-บ้านนายวุฒิ แก้วก่า)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีน้ำประปาใช้อย่างทั่วถึงทุกครัวเรือน	อุดหนุนการประปาใน การขยายเขตประปาความยาว ๒๐๐ เมตร
๔๒.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยมิติเจริญบ้านเม็ก หมู่ ๗	๑๙๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีถนนใช้สัญจรไปมาได้อย่างสะดวก	กว้าง ๓ เมตร ยาว ๔๕ เมตร
๔๓.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนศรีประจักษ์บ้านหนองอ้อ หมู่ ๑๓	๑๙๑,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีถนนใช้สัญจรไปมาได้อย่างสะดวก	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร
๔๔.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยเจนจิตรบ้านmvong หมู่ ๑	๑๒๒,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีถนนใช้สัญจรไปมาได้อย่างสะดวก	ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๕๕ เมตร
๔๕.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยร่วมมิตรบ้านโคกสุวรรณ หมู่ ๖	๑๒๑,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีถนนใช้สัญจรไปมาได้อย่างสะดวก	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๖๑ เมตร
๔๖.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างต่อเติมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนม่วงไใช้สามัคคีบ้านmvong หมู่ ๑	๗๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีถนนใช้สัญจรไปมาได้อย่างสะดวก	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๐ เมตร
๔๗.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม	๑๙๒,๐๐๐.๐๐		เพื่อให้ประชาชนมีถนนใช้สัญจรไปมา	ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว

บุคลาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
โครงสร้างพื้นฐาน	หลังคานนชมทุ่งบ้านหนองแวง หมู่ ๑๓		กองช่าง	มาได้อย่างสะดวก	๑๐๐ เมตร
๔๘. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างทางท่อระบายน้ำถนนวังปลาป้อมพัฒนาฝั่งซ้าย บ้านวังปลาป้อม หมู่ ๓	๒๕๔,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อป้องกันการเกิดน้ำท่วมขังในฤดูฝน	วางท่อ คลส.ขนาด ๘๖.๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๙๕ เมตร พื้นที่บ่อพักน้ำคลส.
๔๙. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ขยายผิวจราจรสพานข้ามคลอง R-๔L-๑R บ้านเมือง หมู่ ๗	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีถนนใช้สัญจรไปมาได้อย่างสะดวก	กว้างข้างละ ๑.๐๐ เมตร ยาว ๔.๗๐ เมตร
๕๐. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ขยายผิวจราจรถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนหนองทุ่งพัฒนาบ้านหนองทุ่ง หมู่ ๙	๒๑๒,๕๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีถนนใช้สัญจรไปมาได้อย่างสะดวก	พื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๕๗ ตร.ม.
๕๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างทางเขื่อมทางหลวงหมายเลข ๒๖ บ้านพรรณา หมู่ ๒	๗๖,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ประชาชนมีถนนใช้สัญจรไปมาได้อย่างสะดวก	ก่อสร้างทางเขื่อม กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร
๕๒. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างระบายน้ำ คลส.รูปตัวยู ถนนโพธิ์ชัยฝั่งซ้าย บ้านเมืองฯ หมู่ ๑	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อป้องกันการเกิดน้ำท่วมขังในฤดูฝน	กว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๖๙ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร
๕๓. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำ โดยการวางท่อผ่านจราจรลูกรังถนนเพื่อการเกษตรบ้านบะทองใหม่ หมู่ ๑๒	๑๕๙,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อป้องกันการเกิดน้ำท่วมขังและให้ประชาชนมีถนนใช้สัญจรไปมาได้อย่างสะดวก	วางท่อระบายน้ำขนาด ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๘๐ เมตร พื้นที่ผิวจราจรลูกรังกว้าง ๓ เมตร ยาว ๘๐ เมตร
๕๔. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ	ผู้บริหาร คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
๕๕. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	จัดการเลือกตั้งห้องคืน	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาห้องคืนและผู้บริหารห้องคืนตามที่ระบุในกฎหมายกำหนด	จัดการเลือกตั้งกรรมศิรบวาระ/ดำเนินร่าง
๕๖. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คุณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างได้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน	ผู้บริหาร คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
๕๗. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหาภัชชรัตน์	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อจัดงานหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหาภัชชรัตน์	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติตามนโยบายหรือคำสั่งอำนวย จังหวัด กรรมสิ่งเสริมฯ
๕๘. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างรับเด็จ ส่งเด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเด็จส่งเด็จพระมหาภัชชรัตน์ พระราชนิพัทธ์	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีในสถาบันพระมหาภัชชรัตน์ พระราชนิพัทธ์และพระบรมวงศานุวงศ์	ประชาชนในพื้นที่ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหาภัชชรัตน์และพระบรมวงศานุวงศ์
๕๙. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	จ้างที่ปรึกษาประเมินความพึงพอใจการบริการประชาชนของเทศบาลตำบลพรหมราษฎร์	๒๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มารับบริการหรือติดต่อกับเทศบาลตำบล	จ้างเหมาสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาเป็น

	อุทิศศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
					พรมานคร	หน่วยสำรวจประชาชน
๖๐.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงโฉมเงินใช้ต่ำเทศบาลตำบลพรพรรณนคร	๘,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อปรับปรุงโฉมเงินใช้ต่ำเทศบาลตำบลพรพรรณนคร	จังหวัดปรับปรุงโฉมเงินใช้ต่ำ ปีละ ๑ ครั้ง
๖๑.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นรับทราบปัญหาความต้องการ ข้อเสนอแนะของประชาชนเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล	จัดประชุมประชาคม ระดับหมู่บ้านในเขตพื้นที่เทศบาล
๖๒.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	๑๔,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อบริการประชาชนและให้การจัดเก็บภาษีมีประสิทธิภาพ	จังหวัดจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีของเทศบาล (รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ)
๖๓.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ฝึกอบรมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและอัคคีภัย	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและอัคคีภัย	ประชาชนในเขตพื้นที่
๖๔.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	จัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง	๖๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อให้มีวัสดุเครื่องดับเพลิงในการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	วัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ถุงabol ดับเพลิง ผงน้ำยาเคมีแห้ง ฯลฯ
๖๕.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ฝึกอบรมทบทวนชุดจิตอาสาป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พิบัติประจำเทศบาลตำบลพรพรรณนคร	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อฝึกอบรมทบทวนเสริมสร้างศักยภาพของจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลพรพรรณนครเพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ประชาชนในพื้นที่จำนวน ๕๐ คน
๖๖.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	๒๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อรับรองค่าป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนที่อาจเกิดขึ้นลดการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินและบริการประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนน	พื้นที่เทศบาลตำบลพรมานคร
๖๗.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	จัดหาวัสดุจราจร(สำนักปลัด)	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อใช้ในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จัดหาวัสดุจราจร
๖๘.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	จัดหาวัสดุจราจร(กองช่าง)	๓๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อจัดหาวัสดุจราจรเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	หมู่บ้านในเขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยงบริเวณทางแยก
๖๙.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตามนโยบายของรัฐบาล	พื้นที่เทศบาลตำบลพรมานคร
๗๐.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก	จัดกิจกรรมปีละ ๑ ครั้ง
๗๑.	การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ศูนย์ปฏิบัติร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพรพรรณ	๑๒,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อเป็นศูนย์กลางของ อปท.ในเขตอำเภอพรพรรณในการประสานงานของ อปท.ในการช่วยปะรุงท้องถิ่นอำเภอ	มีศูนย์ที่กลาง ณ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัสดุประสงค์	ผลผลิต
	นิคม จังหวัดสกลนคร			เหลือประชาชนที่มาริดต่อขอรับบริการและประสานงานขอความช่วยเหลือ	เป็นที่รับเรื่องราวขอความช่วยเหลือของประชาชน
๗๓. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	ช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัยตามอัปนั้นหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ประสบสาธารณภัยในด้านการเยียวยาหรือทั้งฟุ้งสั่งเกิดสาธารณภัย	ประชาชนเขตพื้นที่เทศบาล
๗๔. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	เงินสำรองจ่าย	๑๗๐,๘๕๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอัปนั้นหน้าที่หรือในกรณีจำเป็นฉุกเฉินไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้	ครัวเรือนหรือพื้นที่ที่ได้รับความเสียหายจากกรณีฉุกเฉินที่ไม่สามารถใช้การได้ล่วงหน้า เช่น อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัยฯลฯ

การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลพรพรรณนคร มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม ๔๐ โครงการ จำนวนเงิน ๑๕,๒๔๑,๐๓๓ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๓๓ โครงการ จำนวนเงิน ๖,๗๗๗,๒๔๗ ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๗	๒๙๙,๗๗๕.๐๐	๗	๒๙๙,๗๗๕.๐๐
การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๖	๖,๖๔๗,๐๔๒.๖๔	๑๒	๕,๙๑๐,๖๒๐.๔๐
การบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๖	๖๕๔,๔๑๒.๔๗	๕	๔๐๐,๗๑๒.๔๗
การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๑	๑๓๒,๖๗๙.๐๐	๙	๑๐๖,๑๗๙.๐๐
รวม	๔๐	๗,๗๗๗,๒๔๗.๑๑	๓๓	๖,๗๗๗,๒๔๗.๑๑

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณเทศบาลตำบลพรพรรณนคร ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑.	การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพด้านคหกรรม	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๙๒๕.๐๐	๔,๙๒๕.๐๐	๗๕.๐๐
๒.	การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพด้านการทำอาหาร	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๙๒๕.๐๐	๔,๙๒๕.๐๐	๗๕.๐๐
๓.	การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพด้านหัตถกรรม	๕,๐๐๐.๐๐	๔,๙๒๕.๐๐	๔,๙๒๕.๐๐	๗๕.๐๐
๔.	การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการสืบทอดมรดกทางสาย娘ผ่านวิถีวัฒนธรรมชนเผ่า	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

	บุคลาสคร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๕.	การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการร่วมอนุรักษ์สืบสานส่งเสริมประเพณีวิถีชีวิตแพนธรมชาติพรานนิคม	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๖.	การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	อุดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๗.	การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพทางการเกษตรฯ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๐๐๐.๐๐
๘.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	วัสดุงานบ้านงานครัวอาหารเสริมนม ศพด.	๗๔๙,๒๓๔.๐๐	๓๓๙,๒๐๐.๓๒	๒๐๒,๖๓๙.๒๐	๔๗๐,๐๓๓.๖๔
๙.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	วัสดุงานบ้านงานครัวอาหารเสริมนมโรงเรียน	๑,๒๗๔,๐๐๐.๐๐	๖๓๔,๔๕๐.๐๐	๖๓๔,๔๕๐.๐๐	๔๔๙,๑๕๐.๐๐
๑๐.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	อุดหนุนอาหารกลางวันแกโรงเรียน	๗๗๔,๔๖๕.๐๐	๔๑,๐๗๒.๐๐	๔๑,๐๗๒.๐๐	๔๓๓,๔๙๓.๐๐
๑๑.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๔๗๔,๔๖๕.๐๐	๔๑,๐๗๒.๐๐	๔๑,๐๗๒.๐๐	๔๓๓,๔๙๓.๐๐
๑๒.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริมพัฒนาการและศักยภาพเด็กเยาวชนตามวัย	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน(อสม.)และแกนนำในเขตเทศบาลตำบลพวนนคร	๕๔,๐๐๐.๐๐	๕๗,๙๖๐.๐๐	๕๗,๙๖๐.๐๐	๔๐.๐๐
๑๕.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการสัตว์ปลดโรคคนปลดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระบรมราชโองค.ดร.สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ เจ้าฟ้าแหงฤทธิ์ ภรรยาลี้ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวชิรดิตยารักษ์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
๑๗.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	๑๔๕,๑๐๐.๐๐	๑๔๕,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๘.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	วัสดุกีฬา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

	บุคลาศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑๙.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓,๓๓๐,๘๐๐.๐๐	๓,๗๗๓,๖๐๐.๐๐	๓,๕๔๗,๔๐๐.๐๐	๓,๕๓๗,๒๐๐.๐๐
๒๐.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๕๕๒,๘๐๐.๐๐	๑๐๗,๔๐๐.๐๐	๑๐๗,๔๐๐.๐๐	๙๔๕,๖๐๐.๐๐
๒๑.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๖,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐
๒๒.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการอาหารปลอดภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๓.	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๕๗๐.๐๐	๑๙,๕๗๐.๐๐	๑๐,๐๙๐.๐๐
๒๔.	การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	ปรับปรุงห้องประชุม เทศบาลตำบลพรรณา นคร	๒๒๔,๗๐๐.๐๐	๒๒๔,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๕.	การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	วัดไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๘๗๐.๐๐	๘๐,๘๗๐.๐๐	๑๙,๑๓๐.๐๐
๒๖.	การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	๘๕,๐๐๐.๐๐	๕๓,๘๖๐.๐๐	๕๓,๘๖๐.๐๐	๓๑,๑๔๐.๐๐
๒๗.	การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	วัสดุก่อสร้าง	๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๖,๙๕๔.๓๐	๓๖,๙๕๔.๓๐	๔๓,๐๔๕.๗๐
๒๘.	การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	๘๗๐,๓๐๐.๐๐	๑๑๐,๙๗๘.๗๗	๑๑๐,๙๗๘.๗๗	๗๕๙,๓๑๑.๘๓
๒๙.	การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	ก่อสร้างปรับปรุงระบบ ระบายน้ำ โดยการวางแผน ให้ผู้จราจรลูกรังถนนเพื่อ การเกษตร บ้านบท่อง ใหม่ หมู่ ๑๒	๑๔๖,๐๐๐.๐๐	๑๔๖,๐๐๐.๐๐	๑๔๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๐.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี	ค่าจ้างที่ปรึกษาสำรวจ ความพึงพอใจ	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๓๑.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๒.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐
๓๓.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี	จ้างเหมาจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์การจัดที่ดิน ภายนอก	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๔,๘๘๕.๐๐	๑๔,๘๘๕.๐๐	๑๑๔๕.๐๐
๓๔.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี	โครงการฝึกช้อมแผน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๒๕๐.๐๐	๘,๒๕๐.๐๐	๗๔๐.๐๐
๓๕.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี	วัสดุเครื่องดับเพลิง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๗๕๐.๐๐	๑๙,๗๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐
๓๖.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดี	โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนน	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐

รายการ	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อัญญาติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๓๗.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	ค่าใช้จ่ายในการ เก็บรวบรวมห่วงรับ ^๑ เดือน สิงเดือนหรือ เก็บเงินกักการรับเดือน สิงเดือน ประมาณหกเดือน พระราชบัญญัติ พระบรมราชโองการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
๓๘.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	วัสดุจราจร (กองช่าง)	๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๑,๔๔๔.๐๐	๒๑,๔๔๔.๐๐	๓๓,๕๕๖.๐๐
๓๙.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพรณานิคม จังหวัดสกลนคร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑๒,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๔๐.	การบริหารจัดการบ้านเมือง ที่ดิน	โครงการซ่อมแซมเส้น ถนนด้าน สาธารณูปโภค	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลพวรรณนคร พรรณานิคม จ.สกลนคร

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ
๑.การพัฒนาเศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	๒๐	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๑	๔๔๑,๐๐๐.๐๐	๗	๒๙๙,๗๗๕.๐๐	๗	๒๙๙,๗๗๕.๐๐
๒.การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๔	๑๔,๗๔๖,๐๐๐.๐๐	๒๑	๑๓,๘๙๒,๐๓๓.๐๐	๑๖	๑๒,๖๙๗,๐๗๒.๙๗	๑๒	๑๒,๖๙๗,๐๗๒.๙๗
๓.การบริหารจัดการการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๒๑	๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๓	๒๕,๐๐๐.๐๐				
๔.การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	๓๔	๖,๔๗๐,๓๐๐.๐๐	๑๗	๓,๔๗๐,๓๐๐.๐๐	๖	๖๕๔,๔๗๒.๔๗	๕	๖๐๐,๗๑๒.๔๗
๕.การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ ดิน	๓๒	๑,๗๙๗,๐๐๐.๐๐	๒๐	๔๔๒,๘๕๐.๐๐	๑๗	๑๓๒,๖๗๙.๐๐	๙	๑๐๖,๑๗๙.๐๐
รวม	๑๕๑	๒๔,๙๗๓,๓๐๐.๐๐	๗๗	๑๗,๙๖๑,๗๗๓.๐๐	๔๐	๑๗,๙๖๑,๗๐๙.๑๑	๓๓	๑๗,๗๑๗,๒๔๖.๔๗

เทศบาลตำบลพรณานคร ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ โครงการ ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการ ดังนี้

	ชื่อโครงการตามแผน	งบประมาณจัดสรร	ราคากลางที่เสนอคัดได้	เงินคงเหลือ
๑.	โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวพิพิธภัณฑ์ พระอาจารย์ผู้รัก อาจาริ	๙,๘๔๐,๐๐๐.๐๐	๙,๘๓๕,๗๔๐.๐๐	๔,๒๖๐.๐๐
๒.	ก่อสร้างธนาคารน้ำได้ดินระบบเปิดบ้านม่วงไข่ (หัวยุน) หมู่ ๑	๑,๐๖๖,๗๐๐.๐๐	๑๐๖๖,๗๐๐.๐๐	๑๐๖๖,๗๐๐.๐๐
๓.	ก่อสร้างธนาคารน้ำได้ดินระบบเปิดบ้านบะทองใหม่ (หนองแวงлом) หมู่ ๑๒	๕๙๗,๗๐๐.๐๐	๕๙๗,๐๐๐.๐๐	๒๗๔,๗๐๐.๐๐
๔.	ก่อสร้างเสริมผ้าแอลฟ์ท์ติกคอนกรีตถนนในหมู่บ้านหัวช้าง หมู่ ๔	๙,๔๔๐,๐๐๐.๐๐	๙,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
	รวมงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปี ๒๕๖๖	๒๑,๒๗๔,๔๐๐.๐๐	๒๐,๖๗๔,๐๘๘.๐๐	๖๐๐,๓๐๒.๐๐

ผลการดำเนินงาน

เทศบาลตำบลพรณานคร ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) โดยได้รับความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

๑. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพทางการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง



๒. โครงการสืบทอดมรดกทางสายยื้องผ่านวิถีวัฒนธรรมชาติ



๓. โครงการร่วมอนุรักษ์สืบสานส่งเสริมประเพณีวิถีชีวิตวัฒนธรรมชาวพวนานิคม



๔. อดหนุนงานประเพณีท้องถิ่น (บุญเทศน์มหาชาติ)



๕. โครงการส่งเสริมพัฒนาการและศักยภาพเด็กเยาวชนตามวัย



๖. โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา



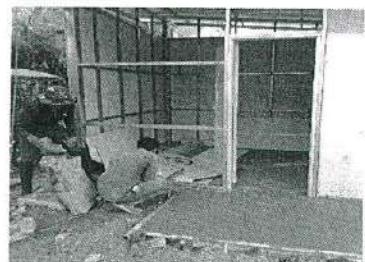
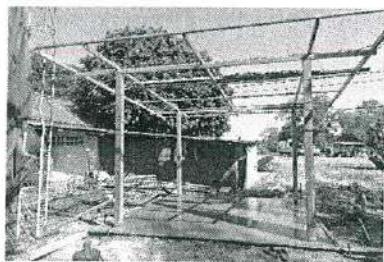
๗. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) และแกนนำฯ



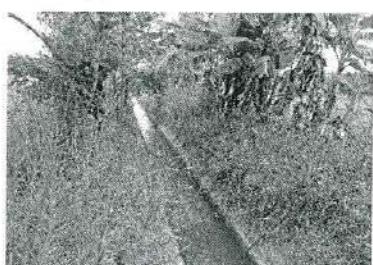
๘. โครงการอาหารปลอดภัย



๙. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต



๑๐. โครงการก่อสร้างปรับปรุงระบบระบายน้ำ โดยการวางแผนท่อใต้ผิวน้ำริบบันไดลุกรังถันนเพื่อการเกษตรบ้านบทองใหม่
หมู่ ๑๒



ก่อนดำเนินการ



ระหว่างดำเนินการ



ดำเนินการแล้วเสร็จ

