

## แบบคำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอหนังสือรับรองเงินเดือน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานนคร

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์ขอหนังสือรับรองเงินเดือนเพื่อใช้เป็นหลักฐาน ประกอบ/  
รับรอง/ยืนยัน.....

โดยข้าพเจ้าบรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รับเงินเดือน.....

ค่าครองชีพชั่วคราวอัตราเดือนละ.....รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง .....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพรหมานนคร

1.เพื่อโปรดพิจารณา นาย/นางสาว/นาง.....

ขอหนังสือรับรองเงินเดือนเพื่อ.....

2.หากเห็นควร กรุณาลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือนที่แนบมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

-ทราบ ลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือนแล้ว

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....